

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 Noviembre 2023 ✓

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Alejandro de León Samayoa</u> ✓	CUI:	<u>2113 25465 0101</u> ✓
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1637-2023</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>1077-2023</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>76560414</u> ✓
Número de Factura:	<u>1319782943</u> ✓	Serie:	<u>2580155A</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>noviembre 2023</u> ✓
Monto Total del Contrato:	<u>Q 29,677.42</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 al 31/12/2023</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte</u>		

Objetivos del Contrato:

**"El Profesional"** se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para el **Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

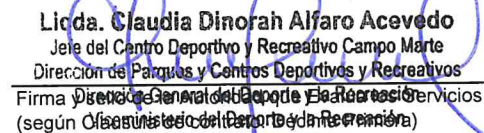
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Participé en las actividades que desarrolló el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
2. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresaron al Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, en el Área de recepción.
3. Apoyé en la entrega de información a los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
4. Realicé la entrega correcta del equipo necesario para cada una de las actividades del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, en el Área de recepción.
5. Realicé informes de avances y proyectos semanales de las actividades que realiza el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
6. Realicé la memoria de labores de cada una de las actividades que realiza el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
7. Apoyé con el proceso logístico para la inscripción de usuarios en el curso de vacaciones que realizó el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.

Carlos Alejandro de León Samayoa  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciada Claudia Dinorah Alfaro  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
**Licda. Claudia Dinorah Alfaro Acevedo**  
Jefe del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte  
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma y Clausula de Contrato de Evaluación de Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)